

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:121190-2010:TEXT:PL:HTML>

PL-Olsztyn: Meble laboratoryjne

2010/S 81-121190

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

ul. Oczapowskiego 2

Kontaktowy: Biuro Projektu BIO, ul. Romana Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn

Do wiadomości: Dorota Najmowicz

10-957 Olsztyn

POLSKA

Tel. +48 895245264

E-mail: dorota.najmowicz@uwm.edu.pl

Faks +48 895245260

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej www.uwm.edu.pl/zamowienia

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego

oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu

kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano

wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne Uczelnia Publiczna - Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

„Dostawa mebli laboratoryjnych oraz mebli biurowych do Laboratoriów na Kortowo III” w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 r. pt.

„Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”. (Kontrakt 3, Etap 3, Zadanie 3).

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce realizacji dostawy Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

„Dostawa mebli laboratoryjnych oraz mebli biurowych do Laboratoriów na Kortowo III” w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 r. pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”. (Kontrakt 3, Etap 3, Zadanie 3).

Część nr 1. Meble laboratoryjne.

Zadanie Nr 1. Stoły laboratoryjne.

1. Stoły laboratoryjne szt. 5

Zadanie Nr 2. Stoły laboratoryjne.

1. Stół laboratoryjny wyspowy z nadstawką i stanowiskiem do mycia w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2., szt. 2

1.1. Szafka z szufladą 600mm z 4 szufladami szt. 2

1.2. Szafka z drzwiczkami i szufladą 600mm szt. 2

2. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 2.1., 2.2.: szt.1

2.1. Szafki z szufladami u góry szt. 2

2.2. Słupek z szufladami szt. 1

3. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4.: szt. 1

3.1. Szafki (o szer. 800mm) szt. 3

3.2. Szafki (o szer. 600mm) szt. 1

3.3. Słupek z szufladami szt. 2

3.4. Szafki wiszące przeszklone szt. 5

4. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 4.1, 4.2.: szt.1

4.1. Szafka z szufladą szt. 1

4.2. Słupek z szufladami szt. 1

5. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 5.1, 5.2.: szt.1

5.1. Szafki z szufladami szt. 2

5.2. Szafki wiszące przeszklone szt. 2

6. Biurko na 2 stanowiska w skład którego wchodzi poz. 6.1, 6.2: szt.1

6.1. Szafki z szufladami szt. 2

6.2. słupek z szufladami szt. 1

7. Szafa z półkami szt. 1

8. Szafa na fartuchy szt. 1

9. Szafa z półkami z drzwiami przesuwanymi szt. 1

10. Szafa z drzwiczkami przeszklonymi szt. 1

11. Szafa z półkami szt. 1

12. Taborety laboratoryjne szt. 10

13. Krzesła laboratoryjne z oparciem obrotowe szt. 4

Zadanie nr 3. Szafa metalowa laboratoryjna.

1. Szafa metalowa laboratoryjna w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2.: szt. 3

1.1. Szafa dwudrzwiowa szt. 2

1.2. Szafa jednodrzwiowa szt. 1

Zadanie nr 4. Regały metalowe z półkami.

1. Regały metalowe z półkami szt. 3

Zadanie nr 5. Meble laboratoryjne.

1. Stoły laboratoryjne szt.6
2. Krzesła biurowo – laboratoryjne szt. 6
3. Szafy metalowe laboratoryjne szt. 6
4. Stoły pod aparaturę szt. 6

Zadanie nr 6. Meble laboratoryjne.

1. Stół wagowy dwu stanowiskowy szt.1
2. Szafa bezpieczeństwa do przechowywania substancji łatwopalnych w miejscu pracy szt.1
3. Stół wyspowy ceramiczny z nadstawką i stanowiskiem do mycia szt 1
4. Szafa laboratoryjna laminowana szt. 2
5. Stół laboratoryjny przyścienny szt. 7

Część nr 2. Meble szkolne i biurowe.

Zadanie Nr 1. Stoły.

1. Stoły szt. 16

Zadanie Nr 2. Krzesła.

1. Krzesła szt. 32

Zadanie Nr 3. Stoły.

1. Stół przeznaczony dla 2 osób szt. 18
2. Stół o wymiarach: 180x75x75h szt. 1
3. Stół o wymiarach: 90x75x75h szt. 1
4. Stół o wymiarach: 130x55x60h szt. 2
5. Stół przyścienny 300cm szt. 1
6. Stół przyścienny 180cm szt. 1

Zadanie Nr 4. Regały.

1. Szafa drzwiowa zamykana na klucz szt. 1
2. Szafa 1-drzwiowa na cokole szt. 1
3. Szafa 2-drzwiowa stojąca z jedną półką szt. 1
4. Szafa do zabudowy ściennej w skład którego wchodzi poz. 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. : szt.1
 - 4.1. Szafka pod zlew 80 cm szt. 1
 - 4.2. Szafka dolna 80 cm szt. 1
 - 4.3. Szafka górna 80 cm szt. 1
 - 4.4. Szafka górna 40 cm szt. 1
 - 4.5. Szafka górna 40 cm szt. 1
 - 4.6. Szuflady 40 cm w systemie metabol szt. 1
 - 4.7. Szafka górna 80 cm, witryna szt. 1
 - 4.8. Szafka górna 50 cm, okapowa szt. 1
5. Szafy stojące do laboratoriów :
 - 5.1. Szafa 650 szt. 2
 - 5.2. Szafa 850 szt. 3
6. Regały stojące do laboratorium szt. 2

Zadanie nr 5. Krzesła.

1. Krzesła szt. 36
2. Krzesło tapicerowane szt. 12

Zadanie nr 6. Krzesła obrotowe.

1. Krzesła obrotowe z mechanizmem Multiblock szt. 3

2. Krzesła obrotowe z mechanizmem TILT szt. 3
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
39180000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Tak
oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
Cześć nr 1. Meble laboratoryjne.
Zadanie Nr 1. Stoły laboratoryjne.
1. Stoły laboratoryjne szt. 5
Zadanie Nr 2. Stoły laboratoryjne.
1. Stół laboratoryjny wyspowy z nadstawką i stanowiskiem do mycia w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2., szt. 2
1.1. Szafka z szufladą 600mm z 4 szufladami szt. 2
1.2. Szafka z drzwiczkami i szufladą 600mm szt. 2
2. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 2.1., 2.2 : szt.1
2.1. Szafki z szufladami u góry szt. 2
2.2. Słupek z szufladami szt. 1
3. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. : szt. 1
3.1. Szafki (o szer. 800mm) szt. 3
3.2. Szafki (o szer. 600mm) szt. 1
3.3. Słupek z szufladami szt. 2
3.4. Szafki wiszące przeszklone szt. 5
4. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 4.1, 4.2.: szt.1
4.1. Szafka z szufladą szt. 1
4.2. Słupek z szufladami szt. 1
5. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 5.1, 5.2., : szt.1
5.1. Szafki z szufladami szt. 2
5.2. Szafki wiszące przeszklone szt. 2
6. Biurko na 2 stanowiska w skład którego wchodzi poz. 6.1, 6.2 : szt.1
6.1. Szafki z szufladami szt. 2
6.2. słupek z szufladami szt. 1
7. Szafa z półkami szt. 1
8. Szafa na fartuchy szt. 1
9. Szafa z półkami z drzwiami przesuwanymi szt. 1
10. Szafa z drzwiczkami przeszklonymi szt. 1
11. Szafa z półkami szt. 1
12. Taborety laboratoryjne szt. 10
13. Krzesła laboratoryjne z oparciem obrotowe szt. 4

Zadanie nr 3. Szafa metalowa laboratoryjna.

1. Szafa metalowa laboratoryjna w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2. : szt. 3

1.1. Szafa dwudrzwiowa szt. 2

1.2. Szafa jednodrzwiowa szt. 1

Zadanie nr 4. Regały metalowe z półkami.

1. Regały metalowe z półkami szt. 3

Zadanie nr 5. Meble laboratoryjne.

1. Stoły laboratoryjne szt.6

2. Krzesła biurowo – laboratoryjne szt. 6

3. Szafy metalowe laboratoryjne szt. 6

4. Stoły pod aparaturę szt. 6

Zadanie nr 6. Meble laboratoryjne.

1. Stół wagowy dwu stanowiskowy szt.1

2. Szafa bezpieczeństwa do przechowywania substancji łatwopalnych w miejscu pracy szt.1

3. Stół wyspowy ceramiczny z nadstawką i stanowiskiem do mycia szt 1

4. Szafa laboratoryjna laminowana szt. 2

5. Stół laboratoryjny przyścienny szt. 7

Cześć nr 2. Meble szkolne i biurowe.

Zadanie Nr 1. Stoły.

1. Stoły szt. 16

Zadanie Nr 2. Krzesła.

1. Krzesła szt. 32

Zadanie Nr 3. Stoły.

1. Stół przeznaczony dla 2 osób szt. 18

2. Stół o wymiarach: 180x75x75h szt. 1

3. Stół o wymiarach: 90x75x75h szt. 1

4. Stół o wymiarach: 130x55x60h szt. 2

5. Stół przyścienny 300cm szt. 1

6. Stół przyścienny 180cm szt. 1

Zadanie Nr 4. Regały.

1. Szafa drzewiowa zamykana na klucz szt. 1

2. Szafa 1-drzwiowa na cokole szt. 1

3. Szafa 2-drzwiowa stojąca z jedną półką szt. 1

4. Szafa do zabudowy ściennej w skład którego wchodzi poz. 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. : szt.1

4.1. Szafka pod zlew 80 cm szt. 1

4.2. Szafka dolna 80 cm szt. 1

4.3. Szafka górna 80 cm szt. 1

4.4. Szafka górna 40 cm szt. 1

4.5. Szafka górna 40 cm szt. 1

4.6. Szuflady 40 cm w systemie metabol szt. 1

4.7. Szafka górna 80 cm, witryna szt. 1

4.8. Szafka górna 50 cm, okapowa szt. 1

5. Szafy stojące do laboratoriów :

5.1. Szafa 650 szt. 2

5.2. Szafa 850 szt. 3

6. Regały stojące do laboratorium szt. 2

Zadanie nr 5. Krzesła.

1. Krzesła szt. 36

2. Krzesło tapicerowane szt. 12

Zadanie nr 6. Krzesła obrotowe.

1. Krzesła obrotowe z mechanizmem Multiblock szt. 3

2. Krzesła obrotowe z mechanizmem TILT szt. 3

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA Meble laboratoryjne

1) **KRÓTKI OPIS**

Część nr 1. Meble laboratoryjne.

Zadanie Nr 1. Stoły laboratoryjne.

1. Stoły laboratoryjne szt. 5

Zadanie Nr 2. Stoły laboratoryjne.

1. Stół laboratoryjny wyspowy z nadstawką i stanowiskiem do mycia w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2., szt. 2

1.1. Szafka z szufladą 600mm z 4 szufladami szt. 2

1.2. Szafka z drzwiczkami i szufladą 600mm szt. 2

2. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 2.1., 2.2 : szt.1

2.1. Szafki z szufladami u góry szt. 2

2.2. Słupek z szufladami szt. 1

3. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. : szt. 1

3.1. Szafki (o szer. 800mm) szt. 3

3.2. Szafki (o szer. 600mm) szt. 1

3.3. Słupek z szufladami szt. 2

3.4. Szafki wiszące przeszklone szt. 5

4. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 4.1, 4.2.: szt.1

4.1. Szafka z szufladą szt. 1

4.2. Słupek z szufladami szt. 1

5. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 5.1, 5.2., : szt.1

5.1. Szafki z szufladami szt. 2

5.2. Szafki wiszące przeszklone szt. 2

6. Biurko na 2 stanowiska w skład którego wchodzi poz. 6.1, 6.2 : szt.1

6.1. Szafki z szufladami szt. 2

6.2. słupek z szufladami szt. 1

7. Szafa z półkami szt. 1

8. Szafa na fartuchy szt. 1

9. Szafa z półkami z drzwiami przesuwanymi szt. 1

10. Szafa z drzwiczkami przeszklonymi szt. 1

- 11. Szafa z półkami szt. 1
- 12. Taborety laboratoryjne szt. 10
- 13. Krzesła laboratoryjne z oparciem obrotowe szt. 4

Zadanie nr 3. Szafa metalowa laboratoryjna.

- 1. Szafa metalowa laboratoryjna w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2. : szt. 3
- 1.1. Szafa dwudrzwiowa szt. 2
- 1.2. Szafa jednodrzwiowa szt. 1

Zadanie nr 4. Regały metalowe z półkami.

- 1. Regały metalowe z półkami szt. 3

Zadanie nr 5. Meble laboratoryjne.

- 1. Stoły laboratoryjne szt.6
- 2. Krzesła biurowo – laboratoryjne szt. 6
- 3. Szafy metalowe laboratoryjne szt. 6
- 4. Stoły pod aparaturę szt. 6

Zadanie nr 6. Meble laboratoryjne.

- 1. Stół wagowy dwu stanowiskowy szt.1
- 2. Szafa bezpieczeństwa do przechowywania substancji łatwopalnych w miejscu pracy szt.1
- 3. Stół wyspowy ceramiczny z nadstawką i stanowiskiem do mycia szt 1
- 4. Szafa laboratoryjna laminowana szt. 2
- 5. Stół laboratoryjny przyścienny szt. 7

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
39180000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Część nr 1. Meble laboratoryjne.

Zadanie Nr 1. Stoły laboratoryjne.

- 1. Stoły laboratoryjne szt. 5

Zadanie Nr 2. Stoły laboratoryjne.

- 1. Stół laboratoryjny wyspowy z nadstawką i stanowiskiem do mycia w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2., szt. 2
- 1.1. Szafka z szufladą 600mm z 4 szufladami szt. 2
- 1.2. Szafka z drzwiczkami i szufladą 600mm szt. 2
- 2. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 2.1., 2.2 : szt.1
- 2.1. Szafki z szufladami u góry szt. 2
- 2.2. Słupek z szufladami szt. 1
- 3. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 3.1., 3.2., 3.3., 3.4. : szt. 1
- 3.1. Szafki (o szer. 800mm) szt. 3
- 3.2. Szafki (o szer. 600mm) szt. 1
- 3.3. Słupek z szufladami szt. 2
- 3.4. Szafki wiszące przeszklone szt. 5
- 4. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 4.1, 4.2.: szt.1
- 4.1. Szafka z szufladą szt. 1
- 4.2. Słupek z szufladami szt. 1
- 5. Stół laboratoryjny przyścienny w skład którego wchodzi poz. 5.1, 5.2., : szt.1
- 5.1. Szafki z szufladami szt. 2
- 5.2. Szafki wiszące przeszklone szt. 2

6. Biurko na 2 stanowiska w skład którego wchodzi poz. 6.1, 6.2 : szt.1

6.1. Szafki z szufladami szt. 2

6.2. słupek z szufladami szt. 1

7. Szafa z półkami szt. 1

8. Szafa na fartuchy szt. 1

9. Szafa z półkami z drzwiami przesuwanymi szt. 1

10. Szafa z drzwiczkami przeszklonymi szt. 1

11. Szafa z półkami szt. 1

12. Taborety laboratoryjne szt. 10

13. Krzesła laboratoryjne z oparciem obrotowe szt. 4

Zadanie nr 3. Szafa metalowa laboratoryjna.

1. Szafa metalowa laboratoryjna w skład którego wchodzi poz. 1.1., 1.2. : szt. 3

1.1. Szafa dwudrzwiowa szt. 2

1.2. Szafa jednodrzwiowa szt. 1

Zadanie nr 4. Regały metalowe z półkami.

1. Regały metalowe z półkami szt. 3

Zadanie nr 5. Meble laboratoryjne.

1. Stoły laboratoryjne szt.6

2. Krzesła biurowo – laboratoryjne szt. 6

3. Szafy metalowe laboratoryjne szt. 6

4. Stoły pod aparaturę szt. 6

Zadanie nr 6. Meble laboratoryjne.

1. Stół wagowy dwu stanowiskowy szt.1

2. Szafa bezpieczeństwa do przechowywania substancji łatwopalnych w miejscu pracy szt.1

3. Stół wyspowy ceramiczny z nadstawką i stanowiskiem do mycia szt 1

4. Szafa laboratoryjna laminowana szt. 2

5. Stół laboratoryjny przyścienny szt. 7

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Część nr 2. Meble szkolne i biurowe

1) **KRÓTKI OPIS**

Cześć nr 2. Meble szkolne i biurowe.

Zadanie Nr 1. Stoły.

1. Stoły szt. 16

Zadanie Nr 2. Krzesła.

1. Krzesła szt. 32

Zadanie Nr 3. Stoły.

1. Stół przeznaczony dla 2 osób szt. 18

2. Stół o wymiarach: 180x75x75h szt. 1

3. Stół o wymiarach: 90x75x75h szt. 1

4. Stół o wymiarach: 130x55x60h szt. 2

5. Stół przyścienny 300cm szt. 1

6. Stół przyścienny 180cm szt. 1

Zadanie Nr 4. Regały.

1. Szafa drzwiowa zamykana na klucz szt. 1

2. Szafa 1-drzwiowa na cokole szt. 1

3. Szafa 2-drzwiowa stojąca z jedną półką szt. 1

4. Szafa do zabudowy ściennej w skład którego wchodzi poz. 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. : szt.1

4.1. Szafka pod zlew 80 cm szt. 1

4.2. Szafka dolna 80 cm szt. 1

4.3. Szafka górna 80 cm szt. 1

4.4. Szafka górna 40 cm szt. 1

4.5. Szafka górna 40 cm szt. 1

4.6. Szuflady 40 cm w systemie metabol szt. 1

4.7. Szafka górna 80 cm, witryna szt. 1

4.8. Szafka górna 50 cm, okapowa szt. 1

5. Szafy stojące do laboratoriów :

5.1. Szafa 650 szt. 2

5.2. Szafa 850 szt. 3

6. Regały stojące do laboratorium szt. 2

Zadanie nr 5. Krzesła.

1. Krzesła szt. 36

2. Krzesło tapicerowane szt. 12

Zadanie nr 6. Krzesła obrotowe.

1. Krzesła obrotowe z mechanizmem Multiblock szt. 3

2. Krzesła obrotowe z mechanizmem TILT szt. 3

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

39180000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

Cześć nr 2. Meble szkolne i biurowe.

Zadanie Nr 1. Stoły.

1. Stoły szt. 16

Zadanie Nr 2. Krzesła.

1. Krzesła szt. 32

Zadanie Nr 3. Stoły.

1. Stół przeznaczony dla 2 osób szt. 18

2. Stół o wymiarach: 180x75x75h szt. 1

3. Stół o wymiarach: 90x75x75h szt. 1

4. Stół o wymiarach: 130x55x60h szt. 2

5. Stół przyścienny 300cm szt. 1

6. Stół przyścienny 180cm szt. 1

Zadanie Nr 4. Regały.

1. Szafa drzwiowa zamykana na klucz szt. 1

2. Szafa 1-drzwiowa na cokole szt. 1

3. Szafa 2-drzwiowa stojąca z jedną półką szt. 1

4. Szafa do zabudowy ściennej w skład którego wchodzi poz. 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8. : szt.1

- 4.1. Szafka pod zlew 80 cm szt. 1
- 4.2. Szafka dolna 80 cm szt. 1
- 4.3. Szafka górna 80 cm szt. 1
- 4.4. Szafka górna 40 cm szt. 1
- 4.5. Szafka górna 40 cm szt. 1
- 4.6. Szuflady 40 cm w systemie metabol szt. 1
- 4.7. Szafka górna 80 cm, witryna szt. 1
- 4.8. Szafka górna 50 cm, okapowa szt. 1
- 5. Szafy stojące do laboratoriów :
- 5.1. Szafa 650 szt. 2
- 5.2. Szafa 850 szt. 3
- 6. Regały stojące do laboratorium szt. 2

Zadanie nr 5. Krzesła.

- 1. Krzesła szt. 36
- 2. Krzesło tapicerowane szt. 12

Zadanie nr 6. Krzesła obrotowe.

- 1. Krzesła obrotowe z mechanizmem Multiblock szt. 3
- 2. Krzesła obrotowe z mechanizmem TILT szt. 3

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w dniach 35 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla całości zamówienia w wysokości: 5 197,16 PLN. (słownie: pięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt siedem złotych 16/100)), w tym dla poszczególnych części :
Część nr 1: 4 498,67 PLN (słownie: cztery tysiące czterysta dziewięćdziesiąt osiem złotych 67/100).
Część nr 2: 698,49 PLN (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 49/100).

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez wykonawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania właściwie wystawionej faktury.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy :

- 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia, że wobec wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli wykonawca odpowiednio wykaże, że nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali odroczenie, rozłożenie na raty lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Wykonawca jest także zobowiązany wykazać, że nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego. Wykonawca wykaże także, że sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych a czyny zabronione pod groźbą kary. Ocena warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów świadczeń, wymienionych w pkt. 3 ppkt.3.1.-3.7. Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę Wykonawcy wykluczonego zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający uzna za odrzuconą.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych oraz w pkt. 3 Zamawiający żąda :
- 3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy .
- 3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składani ofert .
- 3.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 Pkt. 4 – 8 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.7. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3. pkt.3.2 - 3.4 i 3.6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3. pkt. 3.3– składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy . Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania .

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu .

5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

6. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu rejestrowego oraz jej podpisem. Wykonawca załączy do oferty aktualny odpis z właściwego rejestru (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
48/2010/PN/DZP/RPW
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
2.6.2010 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 2.6.2010 - 11:30
Miejsce
Biuro Projektu BIO, ul. Prawocheńskiego 4, 10-720 Olsztyn.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak
Członkowie komisji przetargowej oraz osoby zainteresowane.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: „Dostawa mebli laboratoryjnych oraz mebli biurowych do Laboratoriów na Kortowo III” w ramach realizacji projektu finansowanego z Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 r. pt. „Rozbudowa, modernizacja i wyposażenie zespołu laboratoriów edukacyjno-badawczych technologii, jakości i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności”. Umowa nr POPW.01.01.00-28-008/08-00, (Kontrakt 3, Etap 3, Zadanie 3).
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego wymaga się:

— W zakresie części od 1 do 2: dokumenty dopuszczające do obrotu – Deklaracja Zgodności lub Certyfikat CE. Dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej części oraz asortymentu dotyczą,
— W zakresie części nr 1, Zadanie Nr 5 dla oferowanych krzesel laboratoryjnych: atest higieniczny na piankę poliuretanową dopuszczający ją do wykorzystania w produkcji mebli, rysunek poglądowy krzesła laboratoryjnego pozwalający na potwierdzenie podstawowych wymiarów przedmiotu zamówienia, zdjęcie kolorowe krzesła laboratoryjnego, dopuszczalny jest komputerowy wydruk zdjęcia w kolorze,
— W zakresie części nr 1, Zadanie Nr 5 : certyfikat spełniania wymagań odpowiedniej Polskiej Normy (np. PN-EN ISO 9001:2000) dotyczącej systemów zapewniania jakości w zakresie projektowania, produkcji, dostarczania i serwisowania mebli oraz urządzeń laboratoryjnych, wydany przez jednostkę akredytowaną w Polsce i uprawnioną do certyfikacji w zakresie systemów zarządzania jakością w rozumieniu Ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 nr 204 poz. 2087 z późn. zm.),
— W zakresie części nr 1, Zadanie Nr 5 : Atest Higieniczny na farbę epoksydową,
— W zakresie części nr części nr 1, Zadanie Nr 5 , Zadanie Nr 6 dla oferowanych stołów laboratoryjnych : odpowiedni certyfikat zgodności oferowanych mebli z wymaganiami norm PN-EN 13150:2004 i PN-EN 14727:2006, wydany przez niezależną jednostkę badawczą akredytowaną w zakresie badań i certyfikacji tego typu wyrobów,
— W zakresie części nr części nr części nr 1, Zadanie Nr 5 w zakresie szaf do przechowywania substancji łatwopalnych : Deklarację producenta, że produkt został wyprodukowany zgodnie z normą PN EN 14470,
— W zakresie części od 1 do 2: folder, katalog zawierający opis oraz specyfikację oferowanego asortymentu. Dokumenty należy oznaczyć w taki sposób, aby jasno wynikało jakiej części oraz asortymentu dotyczą.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 22457702

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (art. 180 ust. 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

(art. 180 ust. 2 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia (art. 182 ust. 3 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel. +48 22457702

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

22.4.2010